

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Нагольненская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 08.11.2024

№ 158

сл. Нижненагольная

Об организации, проведении  
и проверки итогового сочинения

В соответствии с приказом минообразования Ростовской области от 18.10.2024 № 976 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области», приказом МУУО Миллеровского района от 06.11.2024 № 1042 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024г», в целях организованного проведения 04.12.2024г итогового сочинения (изложения) в ОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в написании итогового сочинения в 11 классе 04.12.2024г в 10:00;
2. Внести изменения в расписание школьных занятий в связи с проведением итогового сочинения в 11 классе (Приложение №1);
3. Назначить школьным координатором по организации проведения итогового сочинения и ответственным за обеспечение информационной безопасности при проведении итогового сочинения, ответственной за качественную печать комплектов бланков для проведения итогового сочинения, перенос результатов проверки из ксерокопий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации Банюкевич Е.Н., зам.директора по УР;
4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения:
  - председатель комиссии – Сурнин А.Я., директор школы
  - члены комиссии: Сурнина С.В., учитель географии, Омельковец М.С., педагог-психолог;
  - технический специалист Стецурина М.Р., учитель информатики.
5. Экспертом по проверке итогового сочинения назначить Сенченко Е.Б., учителя русского языка;
6. Дежурными, контролирующими соблюдение порядка во время проведения итогового сочинения, назначить Лисовенко Т.Н., учителя начальных классов, Зеленкину Т.Ф., учителя математики, Степанову Л.А., учителя иностранного языка, Титаренко С.Г., учителя труда (технологии);
7. Библиотекарю Старченко Г.А. обеспечить обучающихся 11 класса орфографическими словарями в количестве 1 штуки.

8. Классному руководителю Стецуриной М.Р.:
- создать необходимые условия для проведения итогового сочинения;
  - подготовить кабинет физики (№12) к проведению итогового сочинения.
9. Завхозу Фазылову В.М. обеспечить бумагой для распечатывания и ксерокопирования бланков регистрации и бланков записи, завуча, тех специалиста и черновиками обучающихся 11 класса из расчета не менее 2 листов на каждого;
10. Контроль за исполнением приказа и сдачу оригиналов бланков ответов в МУ УО Миллеровского района возложить на Банюкевич Е.Н., заместителя директора по УР.

Директор МБОУ Нагольненской СОШ *А.Я. Сурнин.*



С приказом ознакомлены:

Банюкевич Е.Н. *Е.Н. Банюкевич*  
Зеленкина Т.Ф. *Т.Ф. Зеленкина*  
Лисовенко Т.Н. *Т.Н. Лисовенко*  
Омельковец М.С. *М.С. Омельковец*  
Сенченко Е.Б. *Е.Б. Сенченко*  
Старченко Г.А. *Г.А. Старченко*  
Степанова Л.А. *Л.А. Степанова*  
Стецурина М.Р. *М.Р. Стецурина*  
Сурнина С.В. *С.В. Сурнина*  
Титаренко С.Г. *С.Г. Титаренко*  
Фазылов В.М. *В.М. Фазылов*